

通識職能 特選課程

■ 課程目的：

透過課程學習，強化公司同仁的心理建設、工作觀、職場倫理與積極正向思考；讓同仁在當責思維下勇於負責承當任務面對工作與生活，樂在工作、愛在生活。

◆ 員工有好的心理素質再輔以好的專業養成訓練；才能有效學習，創造好的績效、成就成功團隊。

編號	課程	講師	時間	備考
1	卓越的當責力~認識當責	廖文福	53分	
2	職場倫理與工作態度	楊惠玲	68分	
3	壓力管理與壓力釋放	楊惠玲	79分	
4	情緒管理	郭育志	68分	
5	正向思考 不抱怨的人生	詹翔欽	63分	
6	讓自己更好的十種方法	卓天仁	69分	
7	持續改善 直到最好~PDC 概論	屈立楷	46分	
8	高效時間管理術	余建翰	54分	
9	曼陀羅思考法~王牌工具心智圖	方榮久	113分	
10	公眾表達~言之有物 從容上台	王聰漢	57分	
11	公眾表達~克服緊張 自我行銷	王儷燁	48分	
12	上台技巧與魅力表達	王聰漢	130分	
13	優雅儀態與專業形象	郭愛珠	57分	
14	職場商務禮儀實務運用	郭愛珠	138分	
15	英文職場會話-初階	蕭崇璋	49分	
16	英文職場會話-進階	蕭崇璋	34分	
17	英文書信寫作(上)	蕭崇璋	50分	
18	英文書信寫作(下)	蕭崇璋	43分	
19	英文簡報輕鬆上場	崔瑋潔	70分	

上列議題可安排老師授課
其它實體課程也可以按單位需求規劃參考